

东篱试剂采购商城 供应商

操作使用手册

东篱试剂采购商城地址：<https://www.keyan.net.cn/>

供应商使用地址：<https://sup.keyan.net.cn/user/login>

服务热线： 400-1818-112

18917760509

目录

一、供应商系统介绍.....	3
1.1 供应商系统简介.....	3
1.2 如何访问供应商系统.....	3
1.3 供应商系统布局简介.....	8
1.4 菜单栏-工作台.....	9
1.5 菜单栏-商品管理.....	10
1.6 菜单栏-品牌管理.....	15
1.7 菜单栏-订单管理.....	18
1.8 菜单栏-工单管理.....	22
1.9 菜单栏-单位管理.....	26
1.10 菜单栏-组织结构.....	28

一、供应商系统介绍

1.1 供应商系统简介

供应商系统是针对供应商对商品日常运营的系统。其中包含供应商的工作台、商品管理、品牌管理、订单管理、工单管理、单位管理、组织架构和服务宝。

1.2 如何访问供应商系统

(1) 您需要在浏览中输入 <https://sup.keyan.net.cn/user/login>，进入供应商登录页。输入您的供应商账号和密码即可登录进系统。



(2) 如果您是新用户想成为平台的供应商，您可以注册一个供应商账号。



(3)在这里您需要两部完成整个供应商的注册流程分别是：1、注册账号、2、提交企业信息。

1、你需要填写以下信息完成账号注册：

- 邮箱（作为登录账号）
- 手机号（作为登录账号）
- 验证码（将发送至您上一步填写的手机号码请注意查收，发送账户“东篱商城”）
- 密码（账号密码）
- 确认密码

正确填写完以上信息后，成功注册供应商账号。

东隅商城
Kuyoumachi 采购网

联系电话: 400-1818-112

供应商注册

1

2

3

注册账号

提交企业信息

完成注册

* 邮箱: 请输入有效邮箱

* 手机号: 中国+

* 验证码: 输入验证码 获取验证码

* 密码: 至少6位密码, 区分大小写

* 确认密码: 确认密码

下一步

2、完成账号注册后还需要您提交您的供应商信息完成供应商认证。您需要填写以下信息：

企业基本信息

- 企业名称
- 企业类型（私营、国企、外资、其他）
- 入驻类型（自产自销、代理商、经销商）
- 联系人姓名
- 联系人电话
- 联系人 QQ
- 法定代表人
- 法定代表人电话
- 统一社会信用代码
- 营业执照有效期
- 企业地址

企业基本资料

- 工商营业执照
- 供应商注册商标
- 公司 LOGO
- 法人身份证正面图
- 法人身份证反面图

品牌信息

- 企业品牌（如果您有多个企业品牌可以点击界面上的新增）
- 代理品牌信息（同上）

东离商城
keyan.net.cn

科研设备·试剂·耗材
采购网

你好, 18207009983

联系电话: 400-1818-112

供应商注册

1

注册账号

2

提交企业信息

3

完成注册

企业基本信息

* 企业名称:

请输入企业名称

* 企业类型:

☒ 私营 ☐ 国企 ☐ 外资 ☐ 其他

* 入驻类型:

☒ 自产自销 ☐ 代理商 ☐ 经销商

* 联系人姓名:

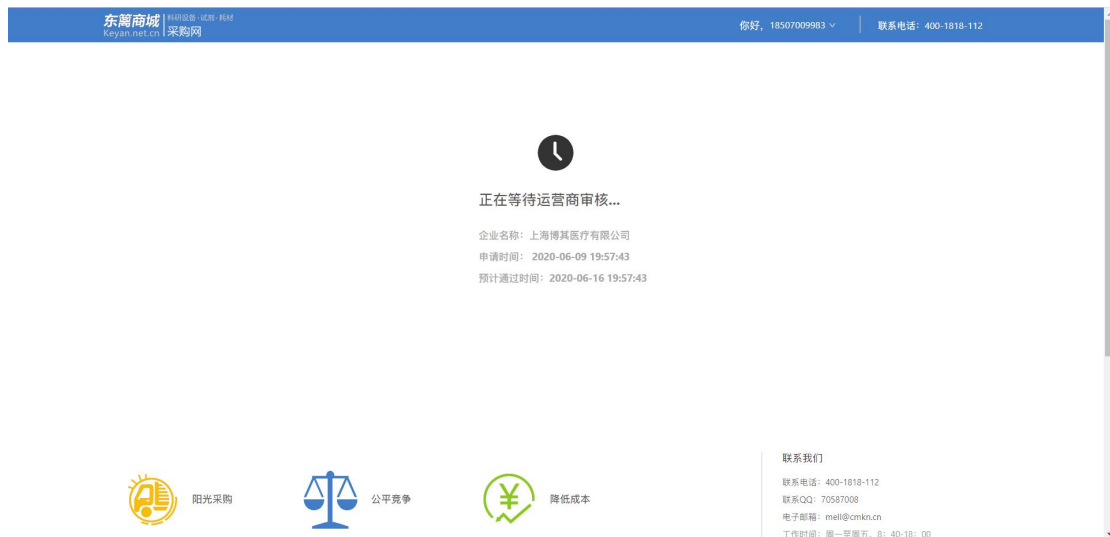
请输入联系人姓名

* 联系人电话:

请输入联系方式

联系人QQ:

请输入联系人QQ号码

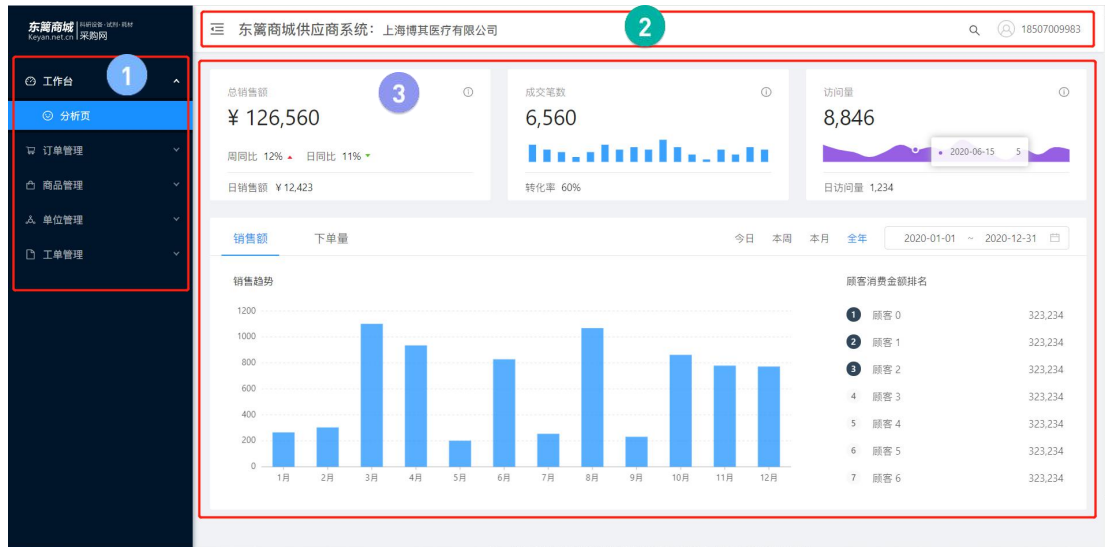


(4) 当审核通过后，通过注册账号登录进供应商系统。



1.3 供应商系统布局简介

供应商系统主要分为三个区域：1、菜单栏。2、顶部展示区。3、内容展示区。



- 1、菜单栏分为工作台、订单管理、商品管理、单位管理、工单管理。
- 2、顶部展示区展示您的公司名称、商城首页跳转按钮和个人信息。
- 3、内容展示区为当前功能所展示的功能内容区域。

1.4 菜单栏-工作台

工作台分为 4 个区域、分别展示供应商的销售额数据、成交笔数数据、访问量数据、下面的区域显示销售额、成交笔数、访问量的年度数据、并将这些数据中的购买前十名的买家显示出来，帮助供应商运营人员了解日月年的销售情况。



1.5 菜单栏-商品管理

商品管理用于供应商对商品的日常管理和维护。您可以在这里上下架修改编辑您的商品。

新增商品

东篱商城 | 供应商系统 | 采购网
东篱商城供应商系统: 上海医疗科技有限公司

工作台 | 订单管理 | 商品管理 | 单位管理 | 工单管理

首页 / 商品管理 / 商品

请输入关键字

☐	图片	编号	名称	类目	状态	CAS号码	交货期	操作
☐		654648	小白鼠	测试分类	已上架	cas78965	3天	编辑
☐		2344	化学瓶	测试分类	已上架	cas234	30天	编辑
☐		132456	口罩	移液器	已上架	cas6456	80天	编辑
☐		b45781	试剂瓶	制冷设备	已上架	cas1234571	7天	编辑

< 1 > 20 条/页

Copyright © 上海东篱信息科技有限公司 | 东篱云 (北京) 科技有限公司
沪ICP备12034919号-6

(1) 填写商品信息:

基本信息

- 商品名称
- 货号
- CAS 号
- 所属类目（您可在此选择您商品的类目）
- 交货期
- 所属品牌（您可在此选择您的商品品牌）
- 描述

商品图片

- 主图（主图为 4：6 的图片，且主图必须为商品的整体图）
- 缩略图（缩略图为 1：2 的图片，最多上传 4 张）

SKU 信息

- 规格
- 市场价
- 合同价（商品真实价格）

东篱商城 18916613376

东篱商城供应商系统：上海医疗科技有限公司

首页 / 商品管理 / 商品详情

商品详情

返回

基本信息

* 名称: 请输入商品名称

* 货号: 请输入货号

* CAS号: 请输入CAS号

* 所属类目: 请选择商品类目

* 交货期: 请输入交货期 天

* 所属品牌: 请选择品牌

描述: 请输入商品描述

商品图片

主图 (主图400px-600px的正方形图片, 且主图必须是商品的整体图, 例如400*400):

+ 上传图片

缩略图 (缩略图100px-200px的正方形图片, 最多上传4张), 例如: 100*100:

+
上传图片

SKU信息

规格(单位: g.kg.件等)	市场价(元)	合同价(元)	状态	操作
请输入规格(单位: g.kg.件等)	0	0	禁用	

新增

取消 保存

Copyright © 上海东篱信息科技有限公司 | 东篱云 (北京) 科技有限公司
沪ICP备12034919号-6

(2) 当我们正确填写完以上信息后, 点击保存则成功新增了一个“草拟”的商品, 这是商品还没有上架需要您将商品提交运营方审核通过后才能上架。

Tips: 记得先选择要操作的商品哦

东篱商城 18916613376

东篱商城供应商系统: 上海医疗科技有限公司

首页 / 商品管理 / 商品

请输入关键字

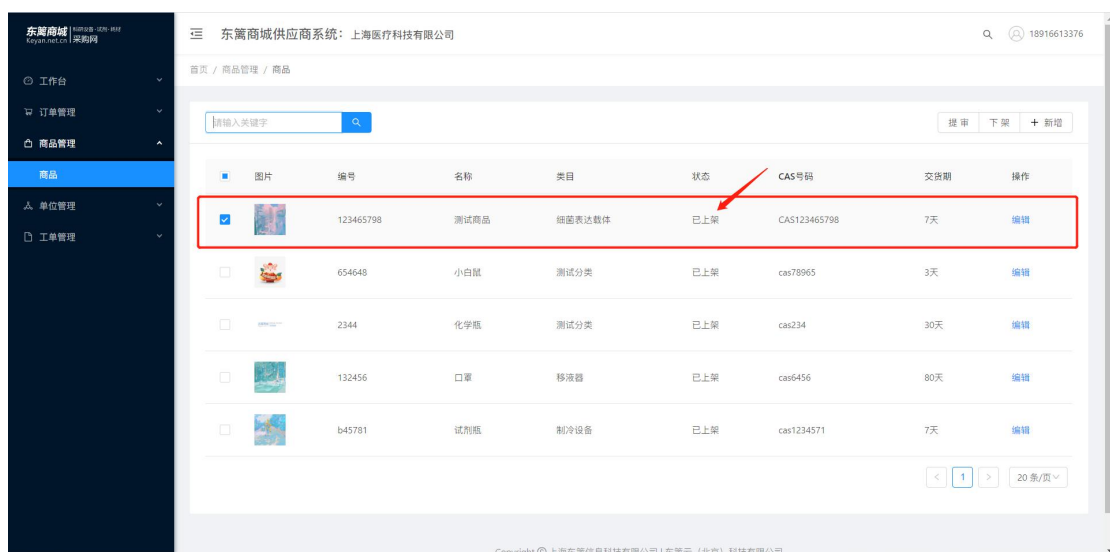
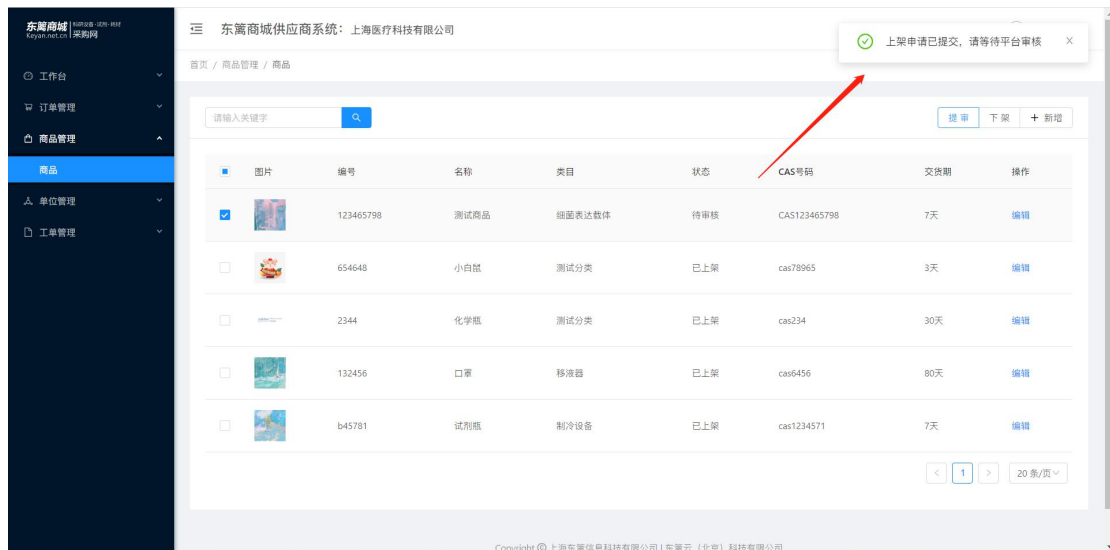
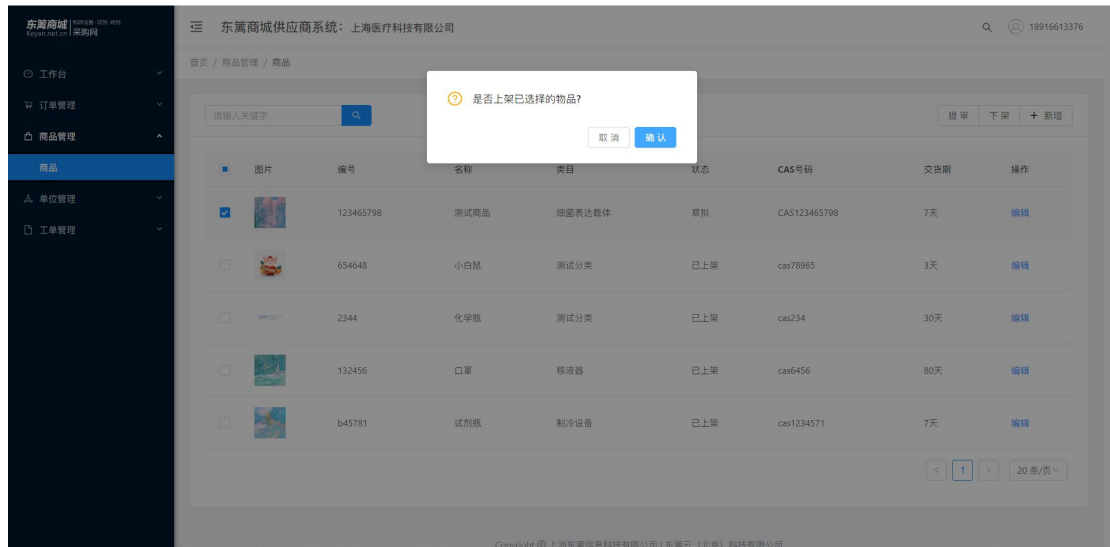
提市 下架 + 新增

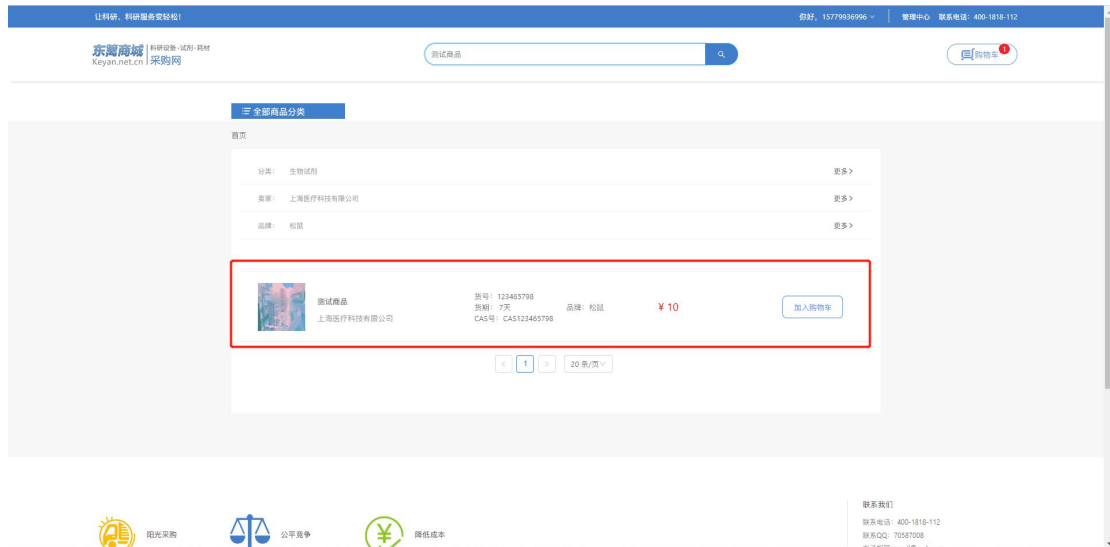
图片	编号	名称	类目	状态	CAS号码	交货期	操作
☒	123465798	测试商品	细菌表达载体	草拟	CAS123465798	7天	编辑
☐	654648	小白鼠	测试分类	已上架	cas78965	3天	编辑
☐	2344	化学瓶	测试分类	已上架	cas234	30天	编辑
☐	132456	口罩	移液器	已上架	cas6456	80天	编辑
☐	b-45781	试剂瓶	制冷设备	已上架	cas1234571	7天	编辑

< 1 > 20 条/页

Copyright © 上海东篱信息科技有限公司 | 东篱云 (北京) 科技有限公司

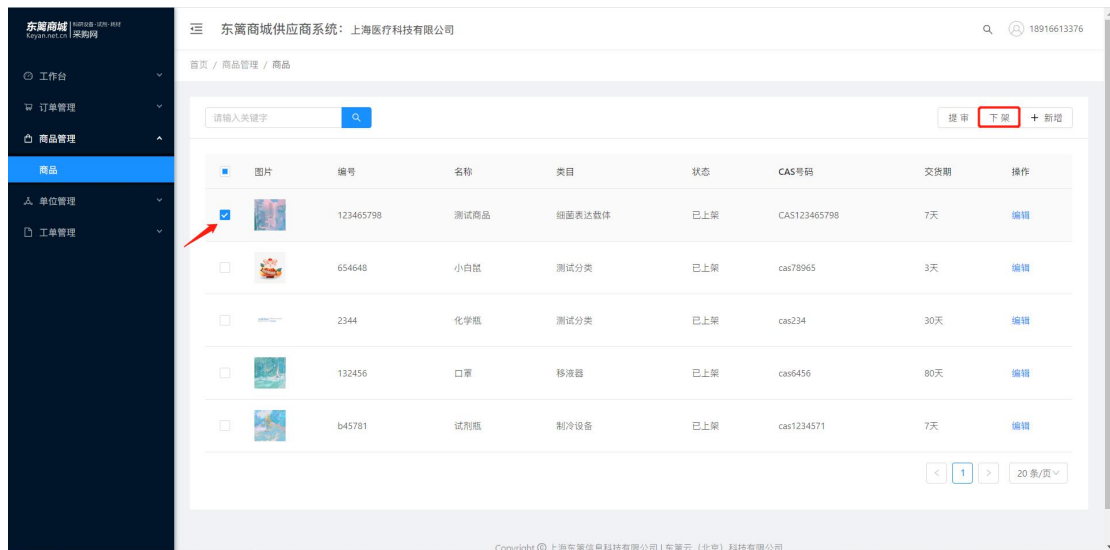
(3) 当商品提交审核后, 运营方通过审核后我们的商品就上架了。

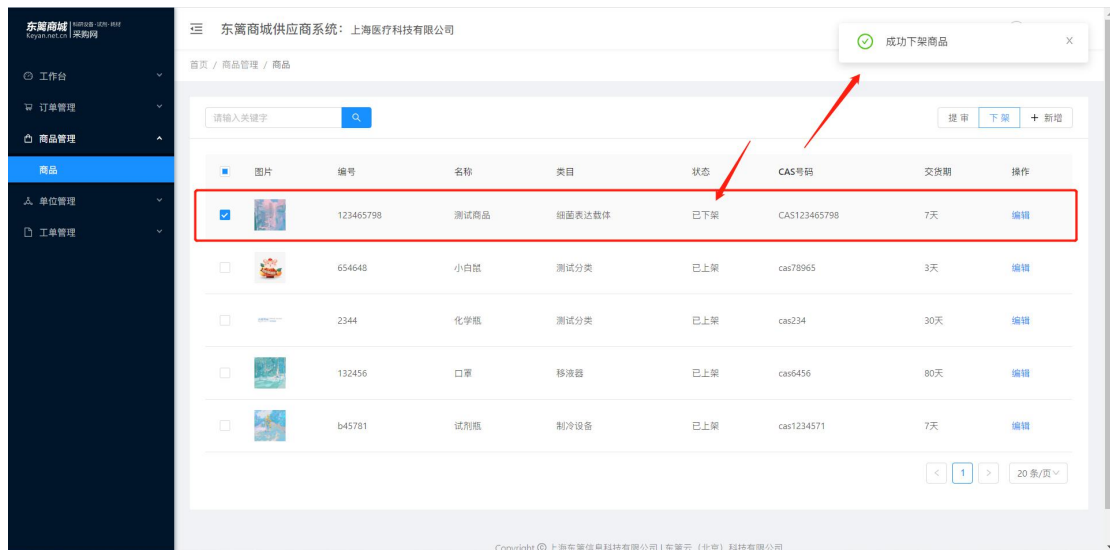
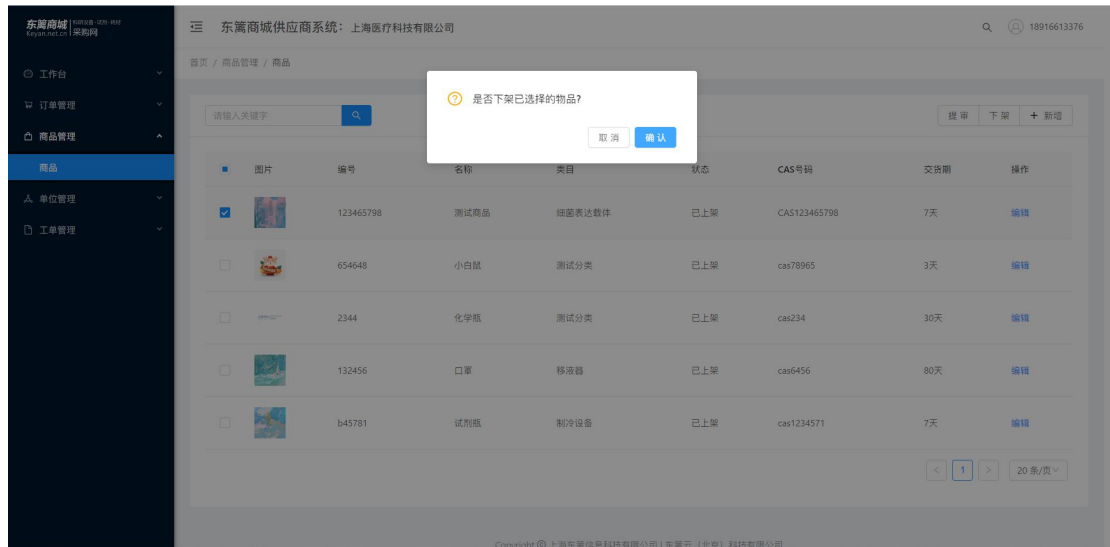




下架商品

(1) 当您有商品需要下架时选中商品点击下架后商品成功下架（下架后商品将不展示在商城中，下架后的商品如需再次上架需要从新提审）



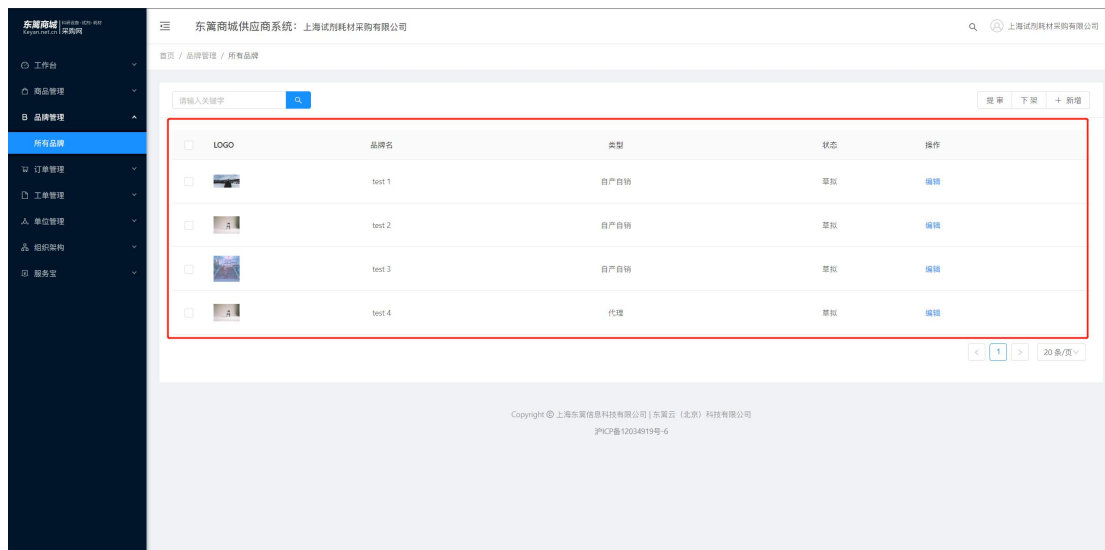


1.6 菜单栏-品牌管理

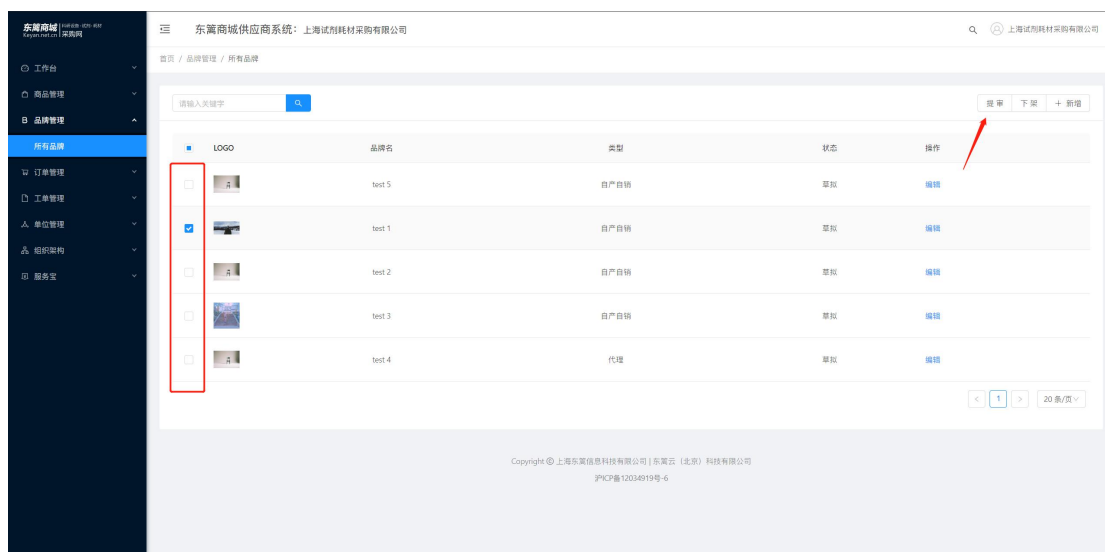
品牌管理作用于供应商对自身品牌或代理品牌在系统中的维护。

所有品牌

(1) 您可以在所有品牌列表中新增一个品牌。

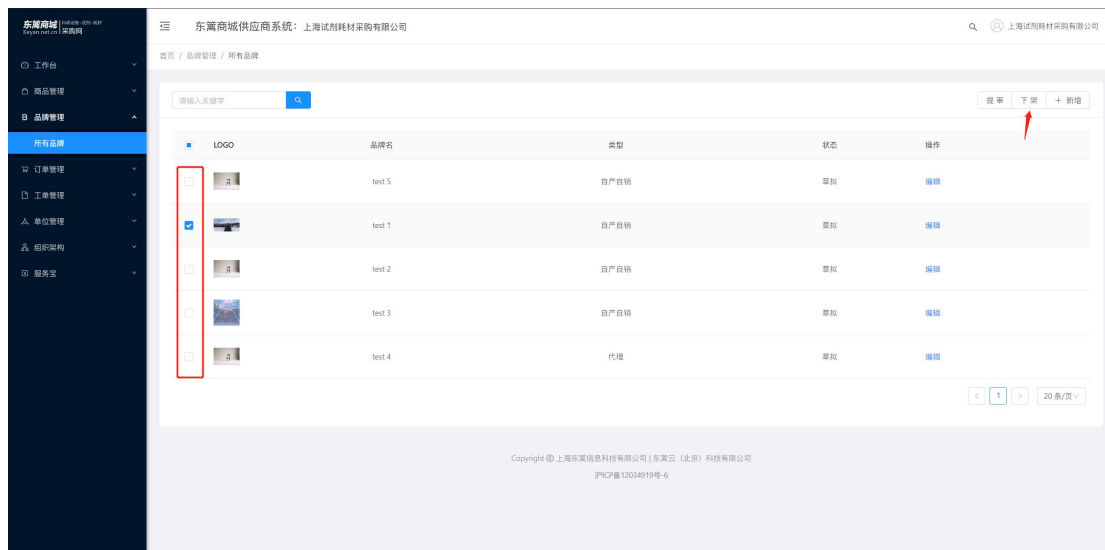


(2) 新增完成后，您现在的品牌还无法使用，需要通过管理审核过后，品牌才能正式使用。



(3) 当您品牌提审以后，需要您等待管理员对品牌进行审核，审核通过后您就可以开始使用新增的品牌了。

(4) 如果您的代理品牌过期，系统将会把你的品牌进行下架处理，或者您有需要下架的品牌可以选择品牌后点击下架，品牌下架后将无法使用。

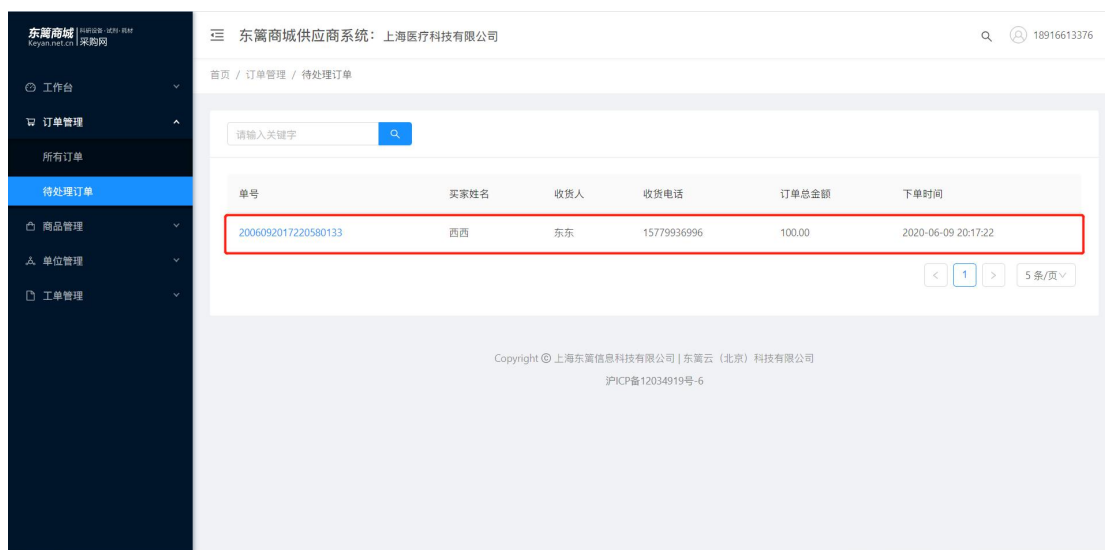


1.7 菜单栏-订单管理

订单管理主要用于帮助供应商日常对订单的处理。订单管理分为两个子菜单：

1、所有订单。2、待处理订单。

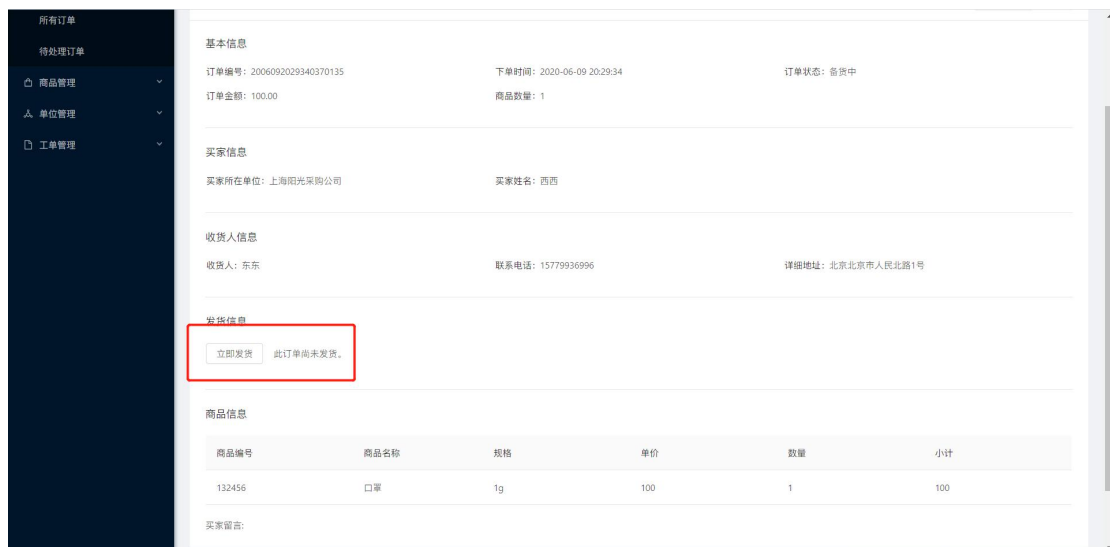
(1) 待处理订单：当收到新的订单时，您可以进入待处理订单中查看新的订单记录。



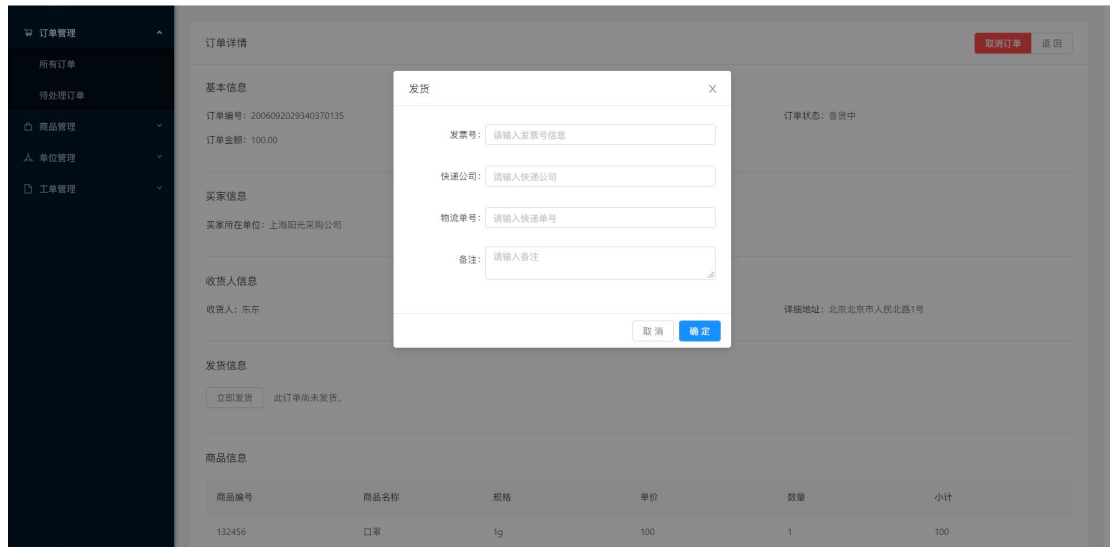
(2) 点击列表中的订单号，您可看到该笔订单的详细情况。



(3) 您可在发货信息栏点击立即发货。



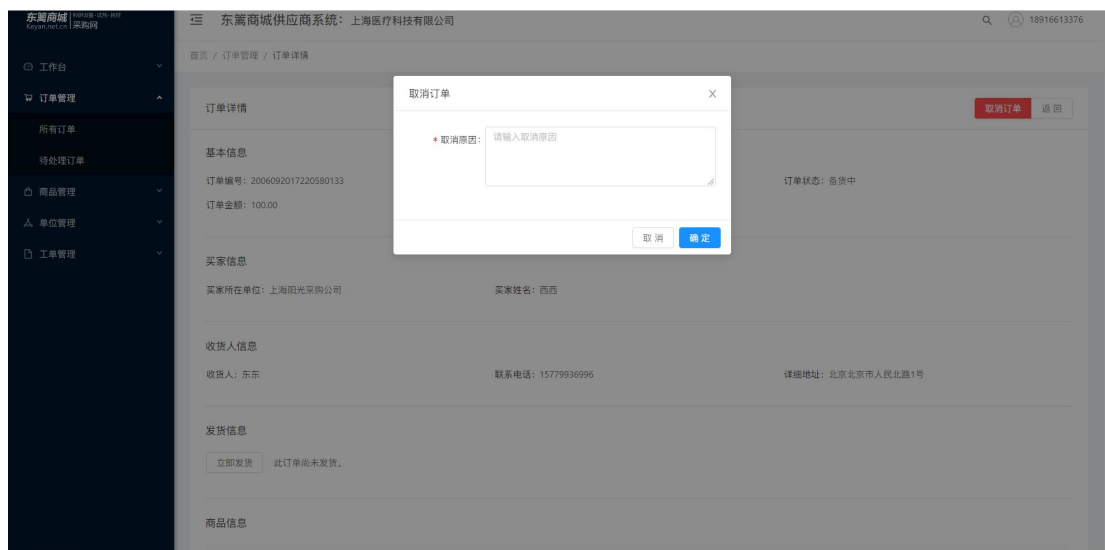
在这里需要您填写发票号、快递公司、物理单号和备注。



当您填写完成点击确认后成功发货。



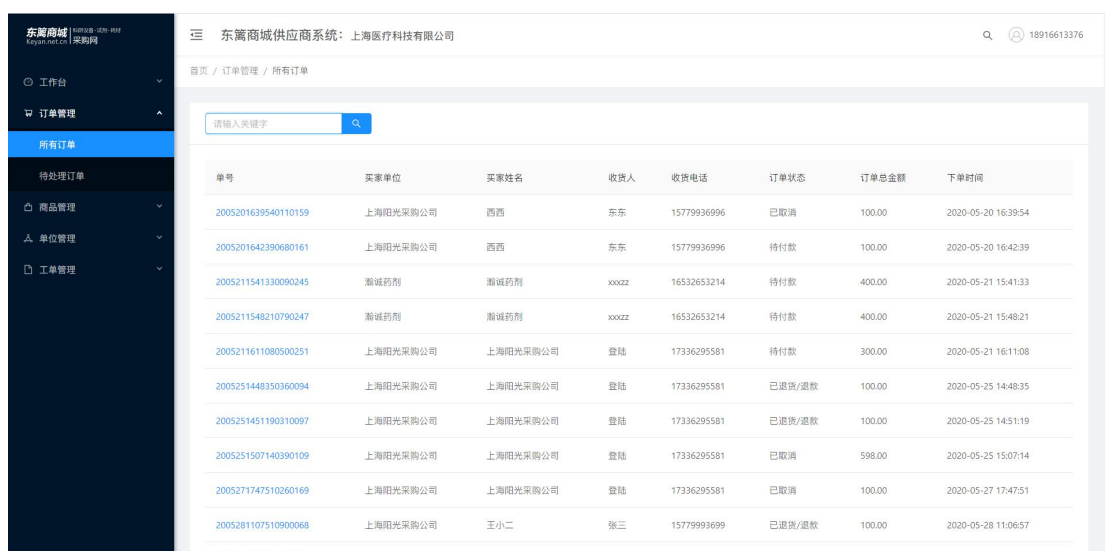
已发货的订单可以打印送货单，这需要您将您的电脑和打印机进行连接。



当您填写完取消原因过后，点击确认成功取消订单。

(4) 所有订单：您可以在这里查找您历史的所有订单

在这里您可以通过订单号、买家单位、买家姓名、收货人、收货号码进行检索您需要查找的订单号。



1.8 菜单栏-工单管理

工单管理是对采购方提交的售后工单进行处理维护等。

待处理工单

(1) 您可以在这里看到所有未处理的工单。

东篱商城

工作台

订单管理

商品管理

单位管理

工单管理

所有工单

待处理工单

东篱商城供应商系统：上海医疗科技有限公司

18916613376

首页 / 工单管理 / 待处理工单

请输入关键字

工单号	商品图片	商品名称	退换货数量	退换货金额	工单类型	创建时间	操作
2006092124470290138		小白鼠	1	299.00	退货退款	2020-06-09 21:24:47	查看
2006092125000860139		小白鼠	1	299.00	换货	2020-06-09 21:25:00	查看

< 1 > 20 条/页

Copyright © 上海东篱信息科技有限公司 | 东篱云（北京）科技有限公司
沪ICP备12034919号-6

(2) 当工单类型为退货退款或仅退款时，需要您在工单详情中批准或驳回。

东篱商城

工作台

订单管理

商品管理

单位管理

工单管理

所有工单

待处理工单

东篱商城供应商系统：上海医疗科技有限公司

18916613376

首页 / 工单管理 / 待处理工单

请输入关键字

工单号	商品图片	商品名称	退换货数量	退换货金额	工单类型	创建时间	操作
2006092124470290138		小白鼠	1	299.00	退货退款	2020-06-09 21:24:47	查看
2006092125000860139		小白鼠	1	299.00	换货	2020-06-09 21:25:00	查看

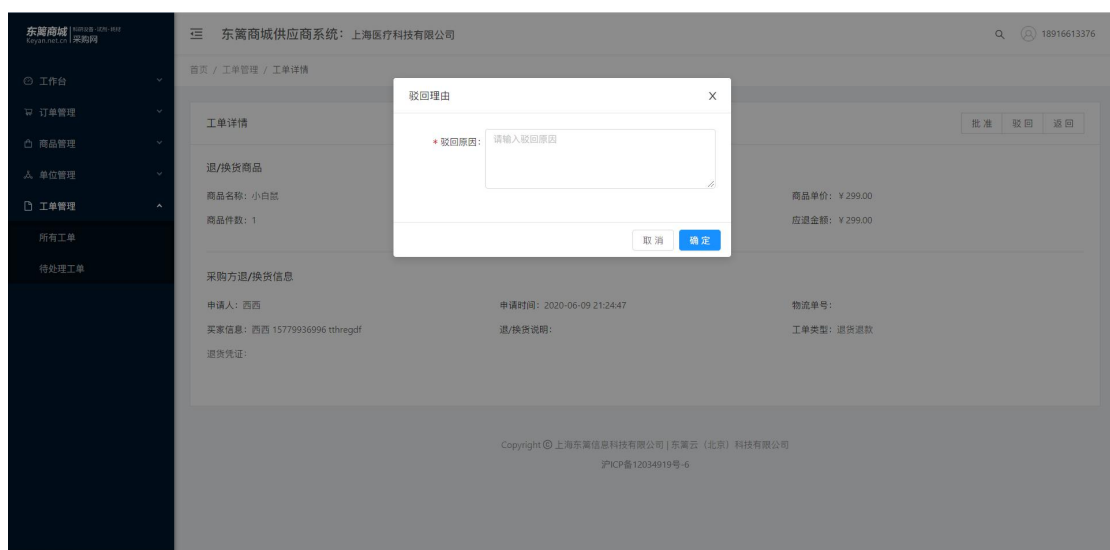
< 1 > 20 条/页

Copyright © 上海东篱信息科技有限公司 | 东篱云（北京）科技有限公司
沪ICP备12034919号-6

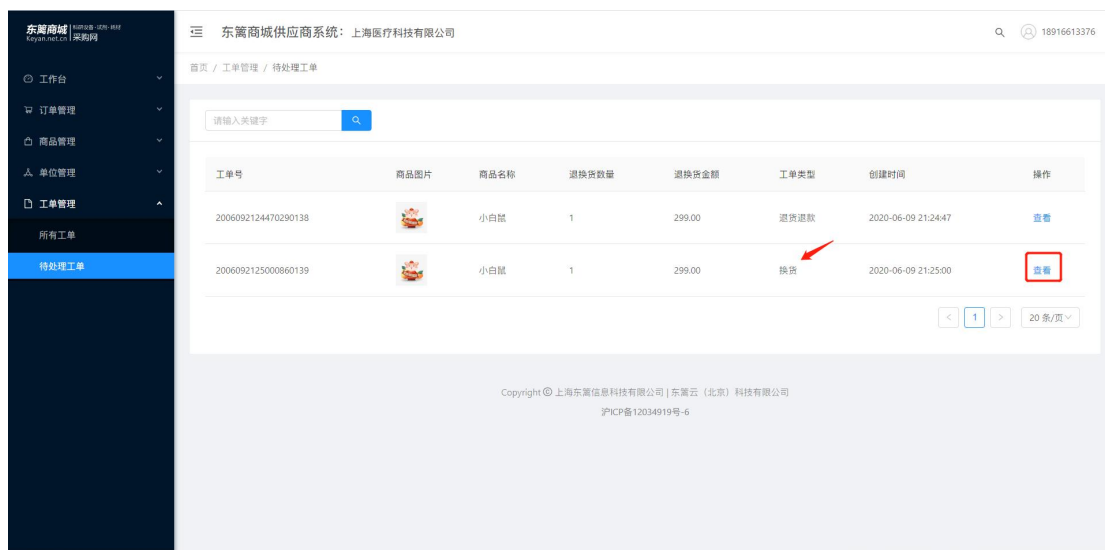
(3) 当您批准已请款的工单时，将发送退款单至退款单位。当您批准为请款的工单时，将退货单位项目金额。



(4) 当您点击驳回时，需要您填写驳回理由。以便告知您的客户工单驳回原因。



(5) 当您的工单类型为换货时，需要您在工单详情中确认发货和确认收货。

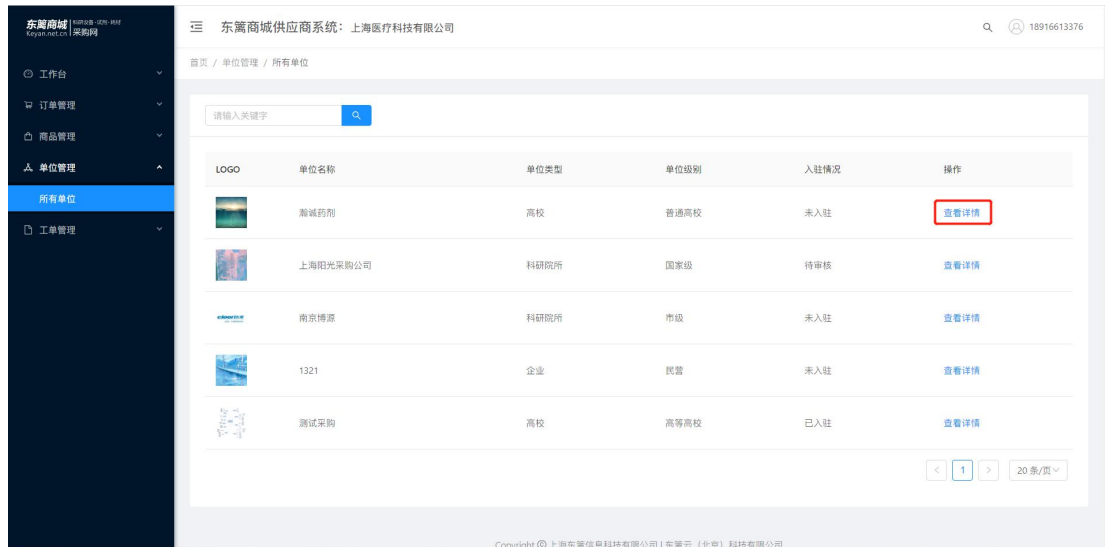


(6) 当您收到换货工单后，您可以进行换货发货。当您收到换货的货物时，也可也点击确认收货



所有工单

(1) 您可在此看到你历史的所有工单。



(3) 如与您有合作的单位您可以点击右上角的申请入驻。



点击申请入驻后需要您填写以下信息：

- 合同有效期（在有效期内采用供应价格）
- 折扣比例（您商品原价格的优惠比例）
- 入驻品牌（您需要入驻您的哪些品牌）

填写完以上信息后，点击确认成功向该单位发送入驻请求



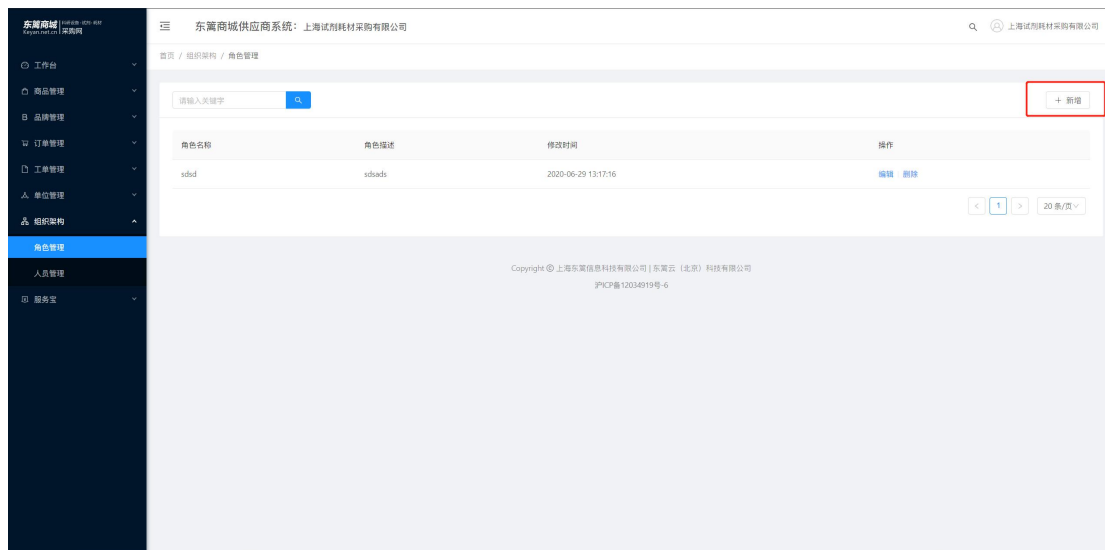
当单位同意后，你将成功加入该单位

1.10 菜单栏-组织结构

组织结构管理主要由角色、人员所组成。角色为权限关系，人员为使用用户。

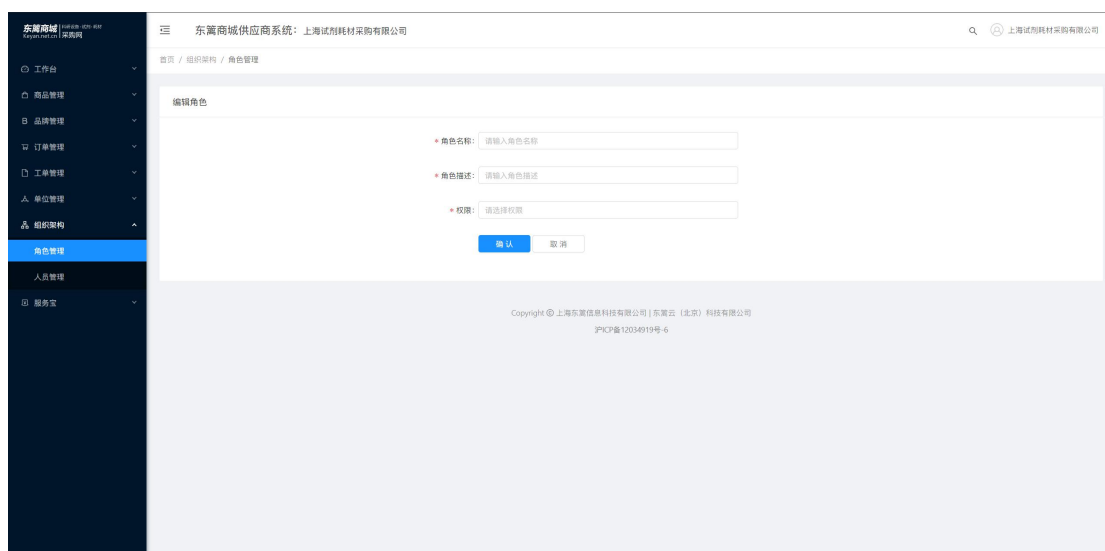
【角色管理】

(1) 初进系统时无角色，这时我们首先要做的是新增一个角色。

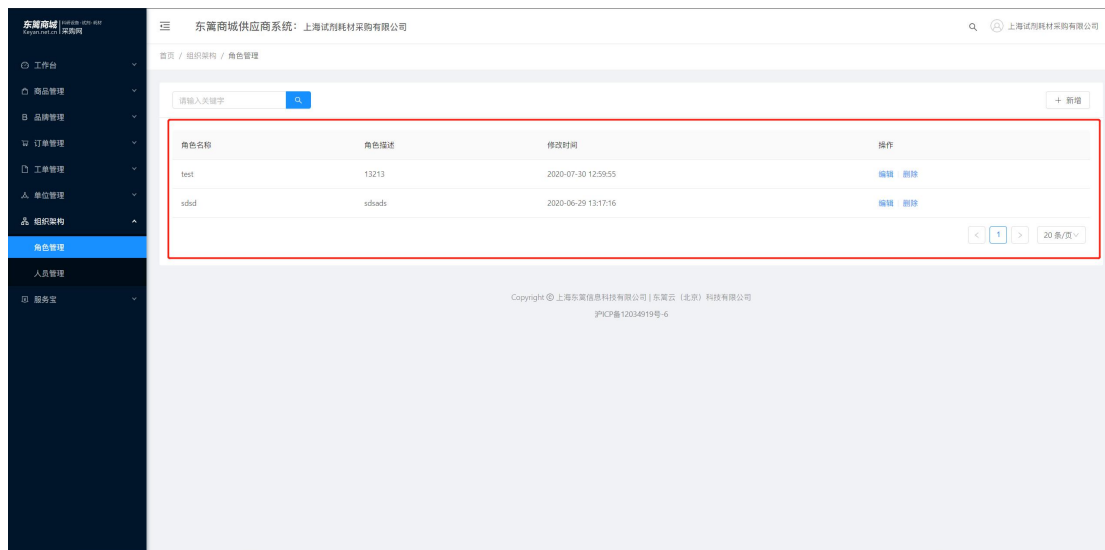


在新增中需要您填写角色名称、角色描述和权限

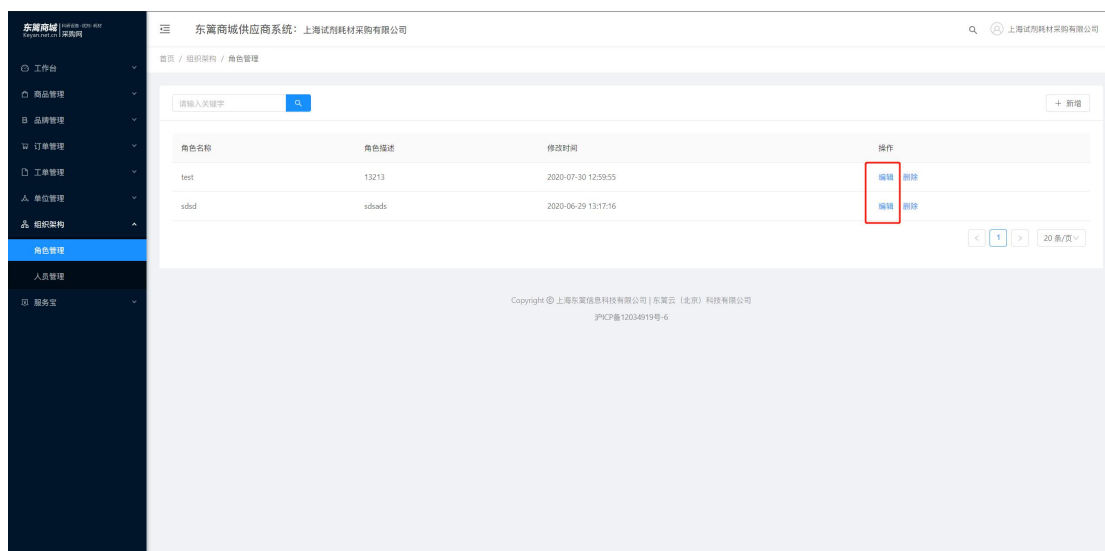
Tips: 权限选择项对应左边的菜单栏，你选择了几项权限则代表这个角色能用菜单栏的哪些板块。



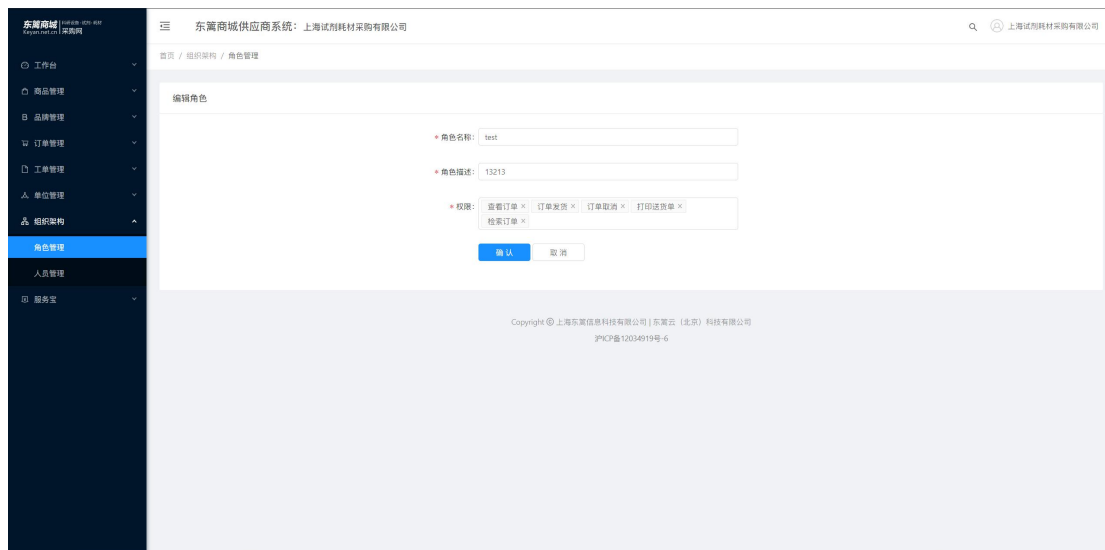
当您填写完成后点击确认就成功填写了一个角色，您可以在角色列表中看到它。



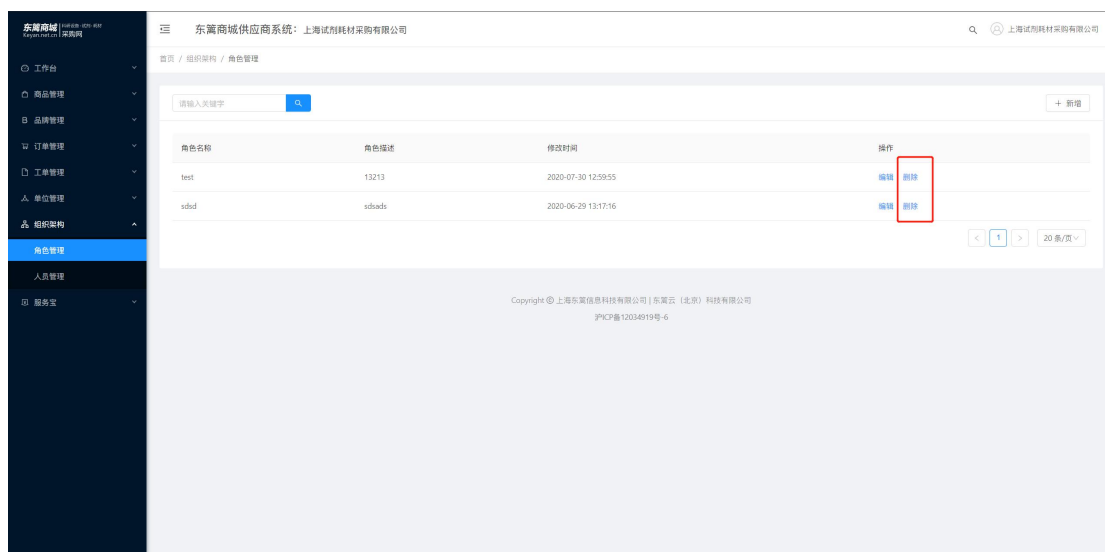
(2) 您可以选择对已有的权限进行编辑



在对角色进行编辑时，您可以修改该角色已有的信息，修改无误后点击确认将保存信息。

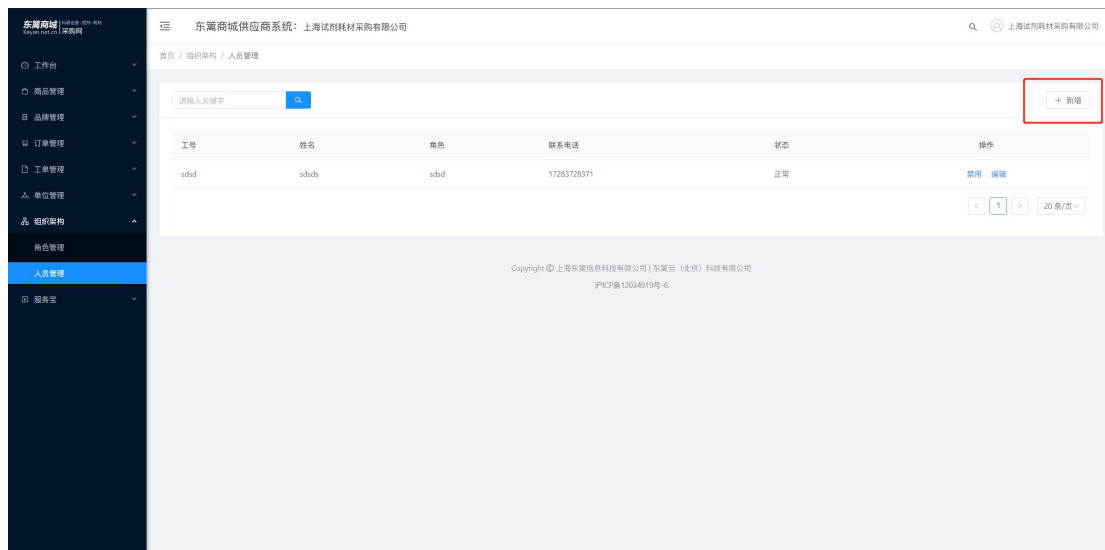


(3) 如果您不需要该角色了，您可以将角色删除。已绑定人员的角色无法进行删除。

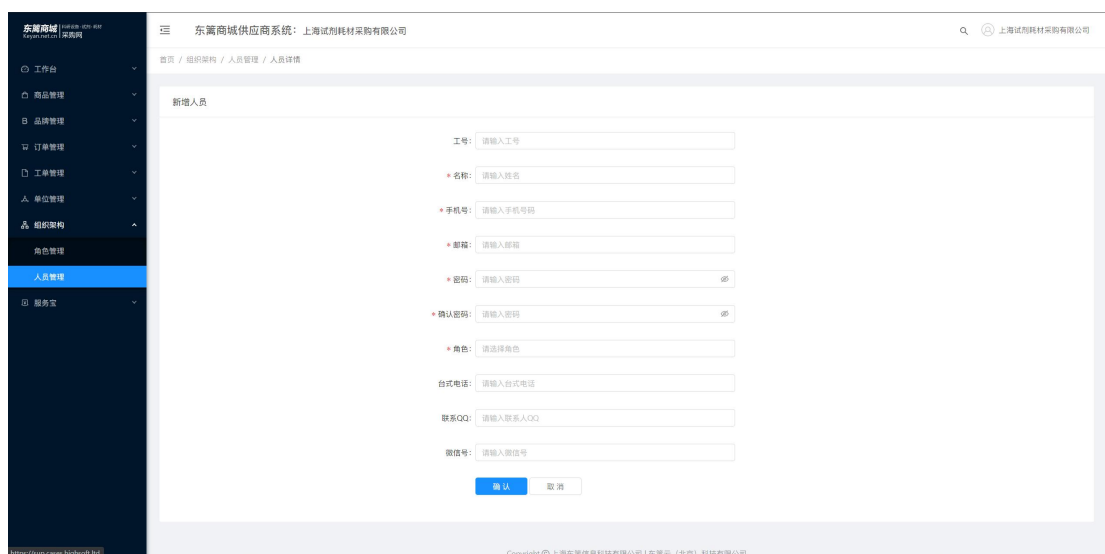


【人员管理】

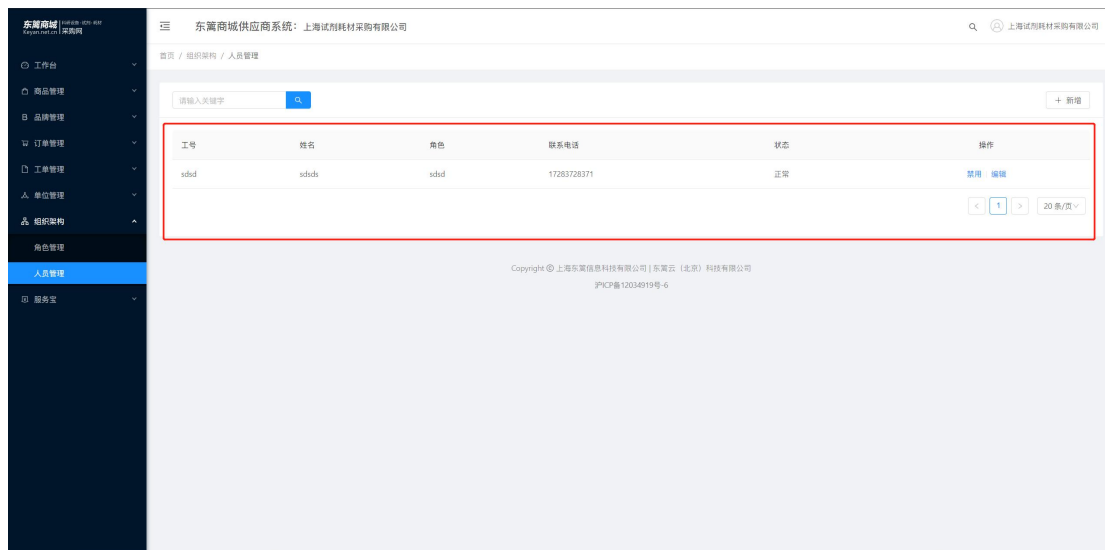
(1) 角色建立完成后，您可以选择新增一个人员，这个人员将会作为一个新账号，登录您的供应商系统，当然这个账号所能操作的权限由您在角色所设的权限控制。



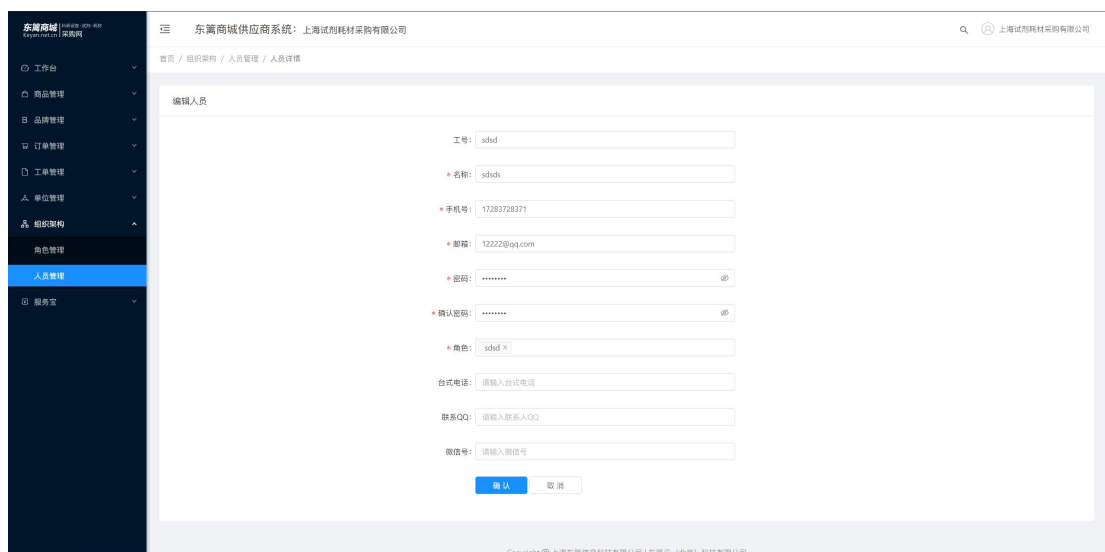
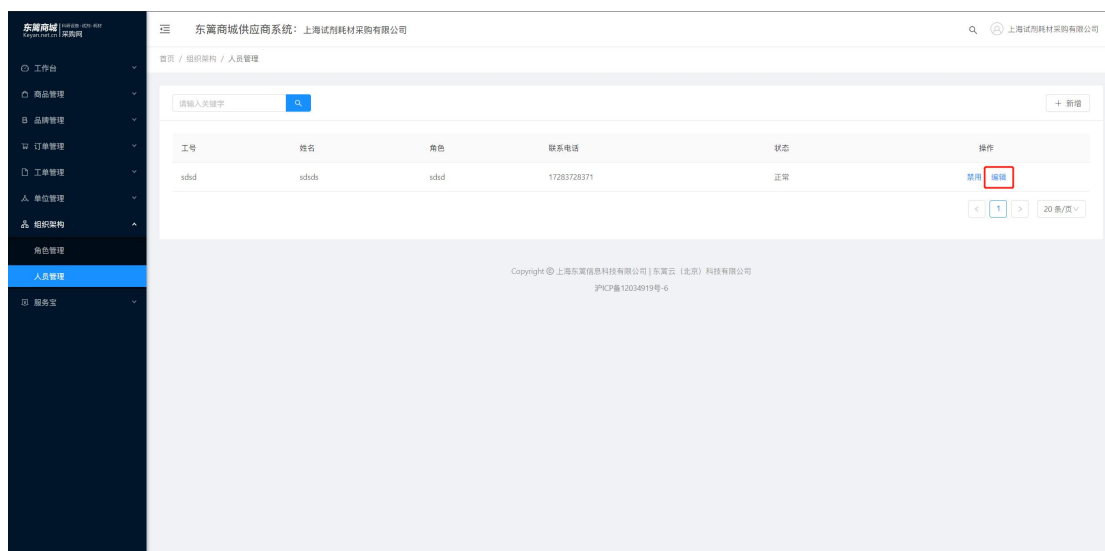
在新增人员时需要您必须填写工号、名称、手机号、邮箱、密码、确认密码、角色。非必须填写台式电话、联系 QQ、微信号。在这里您所填写的角色就是由您在角色管理新增成功的角色。



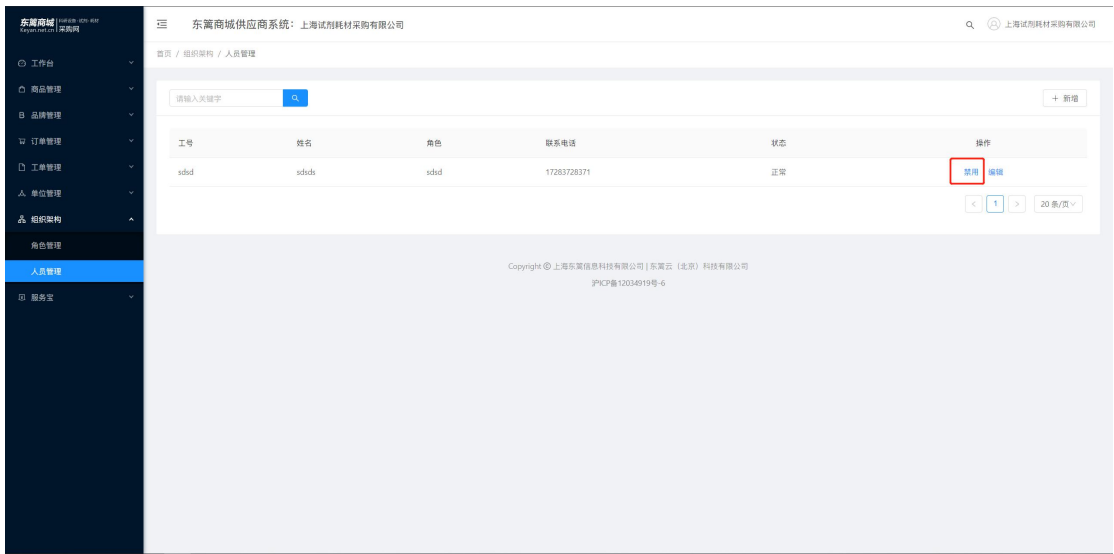
当您填写完成后点击确认就成功填写了一个人员，您可以在人员列表中看到它。



(2) 您也可以对人员进行信息编辑，编辑成功后保存新的信息。



(3) 当您有人员变动时，可以禁用角色，禁用后该账号无法继续使用。



当您想要变更回来时，可以点击恢复，成功恢复后该账号可以正常使用。

